

**REPÚBLICA DE CHILE**  
**MUNICIPALIDAD DE ALTO HOSPICIO**  
**DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN MUNICIPAL**

Alto Hospicio, 07 de Noviembre de 2013.-  
**DECRETO ALC. N° 573/2013.-**

**VISTOS Y CONSIDERANDO:** La Ley N° 19.943 que crea la Comuna de Alto Hospicio; Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades; Ley N° 20.248 que establece Ley de Subvención Escolar Preferencial; Resolución N° 1.600 de 30 de Octubre de 2008, texto refundido, coordinado y sistematizado de Resolución N° 55 de 1992, Contraloría General de la República; Instrucciones de la Dirección de Servicios Traspasados para proceder a la contratación de Asistentes de Aula que presten colaboración a la labor docente, con el fin de dar plena eficacia a la Educación Municipal; y Certificado de Obligación Presupuestaria.

**DECRETO:**

1.- Regístrase, Apruébese y Ratifíquese el Contrato a base de honorarios, suscrito entre la **MUNICIPALIDAD DE ALTO HOSPICIO** y doña **CAROLINA BEATRIZ CORTÉS ECHEVERRÍA**, RUT 13.759.858-2, domiciliada en Calle Alemania N° 3188, Alto Hospicio, para que preste servicios como **Asistente de Aula** en el Colegio Simón Bolívar, en los horarios que determine la Dirección de Servicios Traspasados, **desde el 14 de Octubre de 2013 hasta el 31 de Diciembre de 2013.**

2.- Los honorarios a pagar por dichos servicios, ascenderá a la suma bruta de **\$2.000.- (dos mil pesos)** por hora realizada, menos el 10% de Impuesto a la Renta.

3.- Por razones impostergables de buen servicio, la prestadora suministrará sus servicios aún antes de la completa tramitación del presente Decreto.

4.- Encárguese a la Dirección de Servicios Traspasados, la correcta fiscalización de los servicios a honorarios de la persona que por este acto se contrata.

5.- Impútese los gastos que deriven de la concreción del presente Decreto, con cargo a la cuenta N° **114.05.07.002.001**, SEP, del Presupuesto de Educación vigente.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**

**Fdo.** Don Ramón Galleguillos Castillo, Alcalde de la Comuna de Alto Hospicio. Autoriza don José Valenzuela Díaz, Secretario Municipal. Lo que transcribo para su conocimiento y demás fines a que haya lugar. Doy fe.-

**JOSÉ VALENZUELA DÍAZ**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**

LRM  
Distribución:  
Serv. Traspasados  
Dir. Control  
Carpeta Personal  
Encargado Personal